**MODELE 1 - Délibération autorisant l’adhésion par convention à la mission d’ACCOMPAGNEMENT A L’ARCHIVAGE**

MAIRIE DE ………………………… RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 DÉPARTEMENT D'INDRE & LOIRE

 EXTRAIT DE REGISTRE

 DES DÉLIBÉRATIONS

 DU CONSEIL MUNICIPAL

 *(COMMUNAUTAIRE/SYNDICAL)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Séance du …………………….

**N/Réf.** :

L'an deux mille vingt-quatre, le ……, le Conseil Municipal *(conseil communautaire/conseil syndical)* de …………., légalement convoqué le …………. , s'est réuni, sous la présidence de ……………, Maire *(Président)*.

**Etaient présents :**

**Etaient absents et excusés :**

**Assistaient également à la séance :**

**\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Le Maire** *(le Président)* **expose :**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code du Patrimoine et, notamment, les articles L212-6 et suivants,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et, notamment, les articles L 452-30 et L452-40,

Vu la loi n°2016-483 relative à la déontologie et aux droits et obligations du fonctionnaire du 20 avril 2016, et notamment son article 80 qui prévoit que « les centres de gestion peuvent assurer toutes tâches administratives et des missions d’archivage, de numérisation, […] à la demande des collectivités et établissements »

Vu la délibération n°07-2024-044 du 25 Juin 2024 du Conseil d’Administration du Centre de Gestion d’Indre-et-Loire instituant la mission facultative d’accompagnement à l’archivage communal,

Considérant que conformément aux articles L.212-6 à L.212-10-1 du Code du patrimoine, les collectivités territoriales et leurs établissements publics locaux ont l’obligation de conserver et de mettre en valeur leurs archives publiques,

Considérant que la gestion de ces archives se fait sous le contrôle scientifique et technique de l’Etat et dans le respect de la législation en vigueur en matière d’archives,

Considérant que le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d’Indre-et-Loire, dans le cadre de ses missions facultatives et à leur demande, ouvre aux collectivités affiliées au CDG un service d’accompagnement à la gestion des archives

Considérant qu’il appartient à l’assemblée délibérante d’autoriser le Maire (*ou le Président*), pour adhérer à cette mission, à signer la convention d’adhésion à la mission facultative présentée ci-après en annexe,

**Le Conseil** *(municipal ou communautaire ou syndical)* **:**

**Délibère et décide d’adhérer à la mission d’accompagnement à l’archivage proposée par le Centre de gestion d’Indre-et-Loire.**

**Le Maire** *(ou le Président)* **est autorisé à signer la convention, de mise en œuvre de la mission proposée par le CDG d’Indre-et-Loire.**

**Fait le** ………., **à** ……………………….

 **Pour Extrait Certifié Conforme,**

 **Prénom NOM**