

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

37

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Ingénieur	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1155
<p>Intitulé du poste: UN CONDUCTEUR D'OPERATION BÂTIMENT (H/F) La Direction des Bâtiments de Tours Métropole se compose de 2 techniciens et 2 ingénieurs placés sous l'autorité d'un ingénieur. Les missions de la direction consistent dans : - La conduite d'opération de construction et/ou de réhabilitation de bâtiments dans le cadre de projets nouveaux, toutes compétences confondues. - La gestion technique du patrimoine.</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Agent maîtrise	Propreté et déchets Agente / Agent de déchèterie	C	Promotion interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1156
<p>Intitulé du poste: Référent Déchetteries Référent Déchetteries</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Agent maîtrise	Propreté et déchets Coordonnatrice / Coordonnateur collecte	C	Promotion interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1157
<p>Intitulé du poste: Adjoint au responsable du service atelier mécanique Adjoint au responsable du service atelier mécanique</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Agent maîtrise	Propreté et déchets Coordonnatrice / Coordonnateur collecte	C	Promotion interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1158
<p>Intitulé du poste: coordonnateur collecte coordonnateur collecte - dépôt centre matin</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Technicien pr. de 2ème cl.	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	B	Promotion interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1159
<p>Intitulé du poste: Responsable gestion déchets Responsable gestion déchets - collecte centre</p>								

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1160
<p>Intitulé du poste: UN(E) CHEF D'EQUIPE DES CONDUCTEURS Un poste de chef d'équipe de conducteurs est à pourvoir à la Direction des Espaces Verts, poste basé sur la Commune de Tours.</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1161
<p>Intitulé du poste: UN(E) GESTIONNAIRE DES FINANCES ET DE LA COMMANDE PUBLIQUE Rattaché à la Direction générale des services techniques, l'agent sera chargé du suivi de l'exécution budgétaire globale, ainsi que de l'encadrement des procédures inhérentes à la définition, à la passation et à l'exécution des marchés publics. Réfèrent « finances et commande publique », l'agent assurera l'interface entre les directions Energie, Infrastructures et Bâtiment d'une part, les Directions des Finances et les Directions de la Commande publique de la ville de Tours et de la métropole d'autre part. L'agent interviendra en priorité pour la direction de l'Energie et pourra ponctuellement venir en « appui-conseil » aux 22 communes de la Métropole. Les directions étant pour partie mutualisées entre Tours métropole Val de Loire et la ville de Tours, l'agent devra évoluer dans les deux structures avec des pratiques et outils pouvant être différents.</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Adjoint administratif	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1162
<p>Intitulé du poste: Assistant(e) de gestion comptable Assure la comptabilité d'engagement des pôles territoriaux. Prépare la certification du service fait Participe à la coordination de la gestion administrative des pôles territoriaux.</p>								
37	CC GATINE ET CHOISILLES-PAYS DE RACAN	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Environnement Cheffe / Chef de projet rivière et milieux aquatiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-12-1163
<p>Intitulé du poste: TECHNICIEN RIVIERES • La coordination et l'animation des contrats territoriaux pour la restauration de l'Escotais, du Long et de la Dême et de leurs affluents sur le territoire de la Communauté de Communes de Gâtine et Choissilles - Pays de Racan • Les actions relatives aux milieux aquatiques • Les relations et la communication avec les acteurs.</p>								
37	CC GATINE ET CHOISILLES-PAYS DE RACAN		Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-12-1164

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: AGENT DE DEVELOPPEMENT DURABLE réaliser un programme d'actions rédiger un Agenda 21 Local pour le territoire élargi de la Communauté de Communes de Gâtine et Choisilles – Pays de Racan								
37	CCAS DE LA RICHE	Animateur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance- jeunesse-éducation	B	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CDG37-2017- 12-1165
Intitulé du poste: coordinateur de réussite éducative coordinateur de réussite éducative								
37	CCAS DE LA RICHE	Attaché	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CDG37-2017- 12-1166
Intitulé du poste: chargé de mission emploi chargé de mission emploi								
37	CDG D'INDRE ET LOIRE	Rédacteur	Affaires générales Secrétaire de mairie	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2017- 12-1167
Intitulé du poste: Secrétaire de mairie (service remplacement et renfort) Sous la responsabilité du chef de service, vous êtes amené à intervenir sur l'ensemble du département d'Indre et Loire au sein des collectivités et établissements publics qui font appel à notre Service de Remplacement et de Renfort (secrétariat de mairie, secrétariat général, expertise) : Secrétariat général - Assistance et conseil aux élus - Élaboration des documents administratifs et budgétaires - Accueil et renseignement de la population - Gestion des équipements municipaux - Gestion des Ressources Humaines - Accompagnement d'un agent à la prise de fonction.								
37	CDG D'INDRE ET LOIRE		Ressources humaines Conseillère / Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017- 12-1168
Intitulé du poste: Sociologue du Travail * Missions "Conseils en organisation" : élaboration de recommandations en soutien aux responsables RH/management, développement d'études et de diagnostics, accompagnement au développement de démarches relatives à la qualité de vie au travail. * Missions dans la continuité des actions de prévention et de promotion de la santé au travail.								
37	CDG D'INDRE ET LOIRE	Rédacteur	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017- 12-1169

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chargé des questions juridiques et statutaires Accompagner les élus et responsables de services sur toutes questions juridiques relatives au statut des agents territoriaux - Préparer et animer des réunions d'information juridique et statutaire en suivant l'actualité juridique de la Fonction Publique Territoriale - Participer à la sécurisation juridique des marchés publics du Centre de Gestion.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CDG37-2017-12-1170
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien polyvalent L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège Corneille (résidence administrative : Tours). Au titre de l'entretien des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, il assurera : - la plonge et le nettoyage des matériels, - le nettoyage du restaurant scolaire. En outre, cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège. Une expérience professionnelle similaire en établissement scolaire et/ou en restauration collective est souhaitée. La maîtrise des techniques de maniement du matériel de nettoyage et des produits d'entretien ainsi que les règles d'hygiène et de sécurité est requise. Qualités relationnelles, esprit d'équipe et d'initiative seront des atouts supplémentaires.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1171
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et aide de cuisine Les agents affectés sur cet emploi assureront l'entretien des locaux et participeront au service de restauration du collège Léonard de Vinci (résidence administrative : Tours). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, ils seront chargés de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles, - une participation à l'entretien de la cour et au nettoyage du local poubelle. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1172
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et aide de cuisine Les agents affectés sur cet emploi assureront l'entretien des locaux et participeront au service de restauration du collège F. Rabelais (résidence administrative : Tours). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, ils seront chargés de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles, - une participation à l'entretien de la cour et au nettoyage du local poubelle. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1173
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>Les agents affectés sur cet emploi assureront l'entretien des locaux et participeront au service de restauration du collège Ph. de Commynes (résidence administrative : Tours). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, ils seront chargés de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles, - une participation à l'entretien de la cour et au nettoyage du local poubelle. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1174
<p>Intitulé du poste: Responsable de maintenance</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera la maintenance des locaux, des matériels, des mobiliers, des installations techniques et des espaces verts au sein du collège René Cassin (résidence administrative : Ballan Miré). Au titre de la maintenance, il sera chargé : - de contrôler l'état des installations, des équipements et leur qualité de fonctionnement, - d'effectuer des travaux d'entretien courant intérieur et extérieur (nettoyage, réglage), - des travaux de maintenance (dépannage, petits travaux de remise en état, installation ou réalisation simple) en électricité, plâtrerie, peinture, vitrerie, plomberie, chauffage, maçonnerie, carrelage, menuiserie et serrurerie, - de réaliser des travaux préparatoires aux interventions spécialisées, - de diagnostiquer la nécessité d'une intervention et d'en préparer le devis, - d'observer les règles de sécurité et les communiquer à l'équipe d'agents du collège, - de l'entretien du matériel utilisé et de l'approvisionnement en produits et matériaux, - de procéder au rangement régulier de l'atelier à disposition, - de l'accueil et du suivi des sociétés de maintenance, de travaux et du suivi des chantiers, - de suivre un plan de travaux mis en place en concertation avec la gestionnaire et de rendre compte, - d'assurer les courses de transports liées au fonctionnement de l'établissement (courses, courrier, déchetterie ...). Au titre de l'entretien des espaces verts et extérieurs, il sera chargé de la tonte, du débroussaillage, de la taille des haies, de l'entretien de fleurs et arbustes et d'enlever régulièrement les arbustes parasites. Il effectuera également l'entretien des cours, des préaux et des abords du collège. Il assurera, par ailleurs, selon les conditions climatiques, le dégagement, l'accès des voies (sablage, salage, enlèvement des feuilles, démoussage) et l'entretien des systèmes d'évacuations (regards et avaloirs).</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1175

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Second de cuisine</p> <p>Sous l'autorité du chef de cuisine, l'agent affecté sur cet emploi contribuera au bon fonctionnement de la restauration scolaire du collège vallée Violette (résidence administrative : Joué-lès-Tours). A ce titre il assurera : - la préparation des repas chauds et froids selon les indications fournies par le chef de cuisine, - la mise en place et la distribution des repas au self, - le nettoyage de la vaisselle, des matériels et des locaux de cuisine, - une participation à la préparation des commandes, aux livraisons et à la gestion des stocks, - une participation à la gestion des fiches HACCP, - une participation à la réalisation des menus. En l'absence du chef de cuisine, cet agent est responsable de la cuisine et des repas servis. Cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège. En cas de nécessité, il pourra être amené à effectuer des remplacements sur d'autres collèges du secteur.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1176
<p>Intitulé du poste: Second de cuisine</p> <p>Sous l'autorité du chef de cuisine, l'agent affecté sur cet emploi contribuera au bon fonctionnement de la restauration scolaire du collège Albert Camus (résidence administrative : Montbazon). A ce titre il assurera : - la préparation des repas chauds et froids selon les indications fournies par le chef de cuisine, - la mise en place et la distribution des repas au self, - le nettoyage de la vaisselle, des matériels et des locaux de cuisine, - une participation à la préparation des commandes, aux livraisons et à la gestion des stocks, - une participation à la gestion des fiches HACCP, - une participation à la réalisation des menus. En l'absence du chef de cuisine, cet agent est responsable de la cuisine et des repas servis. Cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège. En cas de nécessité, il pourra être amené à effectuer des remplacements sur d'autres collèges du secteur.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2017-12-1177
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>Les agents affectés sur cet emploi assureront l'entretien des locaux et participeront au service de restauration du collège Joachim du Bellay (résidence administrative : Château la Vallière). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, ils seront chargés de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles, - une participation à l'entretien de la cour et au nettoyage du local poubelle. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1178

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien polyvalent</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège la champ la motte (résidence administrative : Langeais). Au titre de l'entretien des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, il assurera : - la plonge et le nettoyage des matériels, - le nettoyage du restaurant scolaire. En outre, cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège. Une expérience professionnelle similaire en établissement scolaire et/ou en restauration collective est souhaitée. La maîtrise des techniques de maniement du matériel de nettoyage et des produits d'entretien ainsi que les règles d'hygiène et de sécurité est requise. Qualités relationnelles, esprit d'équipe et d'initiative seront des atouts supplémentaires.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Promotion interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1179
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien polyvalent</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège L. & R. Aubrac (résidence administrative : Luynes). Au titre de l'entretien des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, il assurera : - la plonge et le nettoyage des matériels, - le nettoyage du restaurant scolaire. En outre, cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège. Une expérience professionnelle similaire en établissement scolaire et/ou en restauration collective est souhaitée. La maîtrise des techniques de maniement du matériel de nettoyage et des produits d'entretien ainsi que les règles d'hygiène et de sécurité est requise. Qualités relationnelles, esprit d'équipe et d'initiative seront des atouts supplémentaires.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1180
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>Les agents affectés sur cet emploi assureront l'entretien des locaux et participeront au service de restauration du collège de Montrésor (résidence administrative : Montrésor). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, ils seront chargés de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles, - une participation à l'entretien de la cour et au nettoyage du local poubelle. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1181

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Responsable de maintenance</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera la maintenance des locaux, des matériels, des mobiliers, des installations techniques et des espaces verts au sein du collège de Montrésor (résidence administrative : Montrésor). Au titre de la maintenance, il sera chargé : - de contrôler l'état des installations, des équipements et leur qualité de fonctionnement, - d'effectuer des travaux d'entretien courant intérieur et extérieur (nettoyage, réglage), - des travaux de maintenance (dépannage, petits travaux de remise en état, installation ou réalisation simple) en électricité, plâtrerie, peinture, vitrerie, plomberie, chauffage, maçonnerie, carrelage, menuiserie et serrurerie, - de réaliser des travaux préparatoires aux interventions spécialisées, - de diagnostiquer la nécessité d'une intervention et d'en préparer le devis, - d'observer les règles de sécurité et les communiquer à l'équipe d'agents du collège, - de l'entretien du matériel utilisé et de l'approvisionnement en produits et matériaux, - de procéder au rangement régulier de l'atelier à disposition, - de l'accueil et du suivi des sociétés de maintenance, de travaux et du suivi des chantiers, - de suivre un plan de travaux mis en place en concertation avec la gestionnaire et de rendre compte, - d'assurer les courses de transports liées au fonctionnement de l'établissement (courses, courrier, déchetterie ...). Au titre de l'entretien des espaces verts et extérieurs, il sera chargé de la tonte, du débroussaillage, de la taille des haies, de l'entretien de fleurs et arbustes et d'enlever régulièrement les arbustes parasites. Il effectuera également l'entretien des cours, des préaux et des abords du collège. Il assurera, par ailleurs, selon les conditions climatiques, le dégagement, l'accès des voies (sablage, salage, enlèvement des feuilles, démoussage) et l'entretien des systèmes d'évacuations (regards et avaloirs).</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1182
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>Les agents affectés sur cet emploi assureront l'entretien des locaux et participeront au service de restauration du collège A. Duchesne (résidence administrative : l'Ile Bouchard). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, ils seront chargés de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles, - une participation à l'entretien de la cour et au nettoyage du local poubelle. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1183
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>Les agents affectés sur cet emploi assureront l'entretien des locaux et participeront au service de restauration du collège Roger Jahan (résidence administrative : Descartes). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, ils seront chargés de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles, - une participation à l'entretien de la cour et au nettoyage du local poubelle. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2017-12-1184

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Second de cuisine</p> <p>Sous l'autorité du chef de cuisine, l'agent affecté sur cet emploi contribuera au bon fonctionnement de la restauration scolaire du collège H. Becquerel (résidence administrative : Avoine). A ce titre il assurera : - la préparation des repas chauds et froids selon les indications fournies par le chef de cuisine, - la mise en place et la distribution des repas au self, - le nettoyage de la vaisselle, des matériels et des locaux de cuisine, - une participation à la préparation des commandes, aux livraisons et à la gestion des stocks, - une participation à la gestion des fiches HACCP, - une participation à la réalisation des menus. En l'absence du chef de cuisine, cet agent est responsable de la cuisine et des repas servis. Cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège. En cas de nécessité, il pourra être amené à effectuer des remplacements sur d'autres collèges du secteur.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1185
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien polyvalent</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège P. de Ronsard (résidence administrative : Tours). Au titre de l'entretien des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, il assurera : - la plonge et le nettoyage des matériels, - le nettoyage du restaurant scolaire. En outre, cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège. Une expérience professionnelle similaire en établissement scolaire et/ou en restauration collective est souhaitée. La maîtrise des techniques de maniement du matériel de nettoyage et des produits d'entretien ainsi que les règles d'hygiène et de sécurité est requise. Qualités relationnelles, esprit d'équipe et d'initiative seront des atouts supplémentaires.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1186
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>Les agents affectés sur cet emploi assureront l'entretien des locaux et participeront au service de restauration du collège F. Rabelais (résidence administrative : Tours). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, ils seront chargés de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles, - une participation à l'entretien de la cour et au nettoyage du local poubelle. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Puér. cl. normale	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2017-12-1187

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Puéricultrice</p> <p>L'agent recruté assurera sur son territoire d'intervention, la protection et la promotion de la santé de l'enfant et de sa famille. Il aura un rôle de conseil et d'accompagnement auprès des parents et participera à la surveillance et à la protection des mineurs en danger. A ce titre, il sera chargé principalement : - d'assurer des missions de prévention primaire en faveur des enfants de moins de 6 ans et de leur famille (réalisation de bilans de santé en écoles maternelles, mise en œuvre de prévention médico-sociale en liaison avec les autres structures et professionnels de la santé) - d'accompagner à la parentalité (conseils et informations auprès de la famille) - de participer et contribuer aux dispositifs de prévention et de la protection de l'enfance en danger (suivi des enfants et des familles dans le cadre de signalement des mauvais traitements aux mineurs ainsi que du suivi des enfants de moins de 6 ans pris en charge par l'Aide Sociale à l'Enfance) - d'animer des actions de santé de prévention et d'éducation à la santé - de gérer des consultations de pédiatrie préventive en collaboration avec le médecin du territoire</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Conseiller socio-éducatif	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-12-1188
<p>Intitulé du poste: Responsable du pôle insertion</p> <p>Le responsable de Pôle Insertion pilote, coordonne et est garant de la mise en œuvre de la politique d'insertion à l'échelle du Territoire en référence au Plan Départemental et au Pacte Territorial d'Insertion. Intégré dans l'équipe d'encadrement local, sous la responsabilité du Directeur de Territoire, il contribue au fonctionnement du Territoire et au développement local. En relation fonctionnelle avec la Direction de l'Insertion, il participe à l'élaboration de la politique sectorielle.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint technique	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CDG37-2017-12-1189
<p>Intitulé du poste: agent d'exploitation des routes</p> <p>Chargé de l'exploitation et de l'entretien des routes départementales, cet agent travaillera au sein d'une équipe et assurera plus particulièrement : - l'entretien courant des chaussées et accotements, des dépendances et aires d'arrêt, des ouvrages d'art ainsi que des équipements routiers et de la signalisation, - l'entretien des dispositifs d'assainissement et le curage des fossés, - les petits travaux de maçonnerie sur les ouvrages d'art, - la mise en œuvre de la signalisation routière.</p>								
37	MAIRIE DE CIVRAY DE TOURAINE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1190
<p>Intitulé du poste: Secrétaire de mairie</p> <p>Sous la responsabilité de Monsieur le Maire et interlocuteur privilégié des élus, vous participez à la vie institutionnelle de la commune et veillez au bon fonctionnement des services : Assistance et conseil aux élus - Finances, budget et comptabilité - Gestion des affaires générales - Services à la population - Gestion du personnel.</p>								

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE GENILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	TmpNon	32:00	CDG37-2017-12-1191
Intitulé du poste: Agent technique de 2ème classe Agent de cantine, accompagnatrice transport scolaire, agent d'entretien locaux communaux								
37	MAIRIE DE LA RICHE	Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1192
Intitulé du poste: Responsable ressources humaines Sous la responsabilité de la directrice des ressources humaines, vous aurez la prise en charge et le suivi de dossiers, notamment ceux relatifs au budget et aux dépenses du personnel et de formation, la réalisation de tableaux de bord et le suivi statistique. Vous superviserez et réalisez le processus de la paie et la gestion des retraites.								
37	MAIRIE DE LOCHES	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1193
Intitulé du poste: Jardinier Polyvalent affecté plus spécifiquement au fleurissement Sous l'autorité du Chef d'Equipe et du Responsable du Centre Technique Municipal, l'agent sera chargé de l'entretien des espaces-verts et naturels de la Villes de LOCHES dans le respect de la qualité écologique et paysagère des sites								
37	MAIRIE DE LOCHES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1194
Intitulé du poste: Agent d'entretien et de Polyvalence affecté au COSEC L'agent sera chargé de l'entretien des équipements sportifs et des matériels utilisés par la Ville de Loches et de veiller à la sécurité des usagers : - accueil des usagers, - entretien des équipements et matériels sportifs, - réalisation de travaux de première maintenance, - surveillance de la sécurité des usagers et des installations sportives et de la bonne utilisation des matériels et équipements								
37	MAIRIE DE LOCHES	Rédacteur	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1195

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Officier d'Etat-Civil, chargé d'accueil et Adjoint au Responsable du Service</p> <p>Sous la responsabilité du Chef de Service, l'agent est chargé : - d'instruire et de constituer les actes d'état-civil et d'en assurer leur tenue, - de la gestion des cimetières, - de la réalisation des titres d'identité, - du remplacement du responsable du Chef de Service en son absence.</p>								
37	MAIRIE DE LOCHES	Agent maîtrise	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1196
<p>Intitulé du poste: Electricien polyvalent aux Services Techniques</p> <p>Sous l'autorité du Chef d'Equipe et du Coordinateur du Centre Technique Municipal, l'agent est chargé de maintenir en état de fonctionnement et d'effectuer des travaux d'entretien dans les bâtiments de la Ville et d'assurer des fonctions de Chef d'Equipe en son absence.</p>								
37	MAIRIE DE LOCHES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1197
<p>Intitulé du poste: Agent d'Entretien Polyvalent</p> <p>Sous l'autorité du responsable du service des Affaires Générales, l'agent est chargé de l'entretien des locaux de l'Hôtel de Ville, de la gestion des vins d'honneur, du courrier (affranchissement - navette courrier des services internes/externes), de certaines missions logistiques en Mairie, voire ponctuellement sur services extérieurs, etc...</p>								
37	MAIRIE DE MONTLOUIS SUR LOIRE	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-12-1198
<p>Intitulé du poste: Agent du service Parcs et Jardins</p> <p>Entretien et aménagements des espaces verts</p>								
37	MAIRIE DE SAINT AVERTIN	Adjoint patrimoine	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1199
<p>Intitulé du poste: AGENT DE BIBLIOTHEQUE</p> <p>Gestion du fonds jeunesse et ado (albums et BD) et responsabilité de la programmation des animations jeunesse Co-gestion du fonds bandes dessinées adulte</p>								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Rédacteur pr. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Responsable des affaires immobilières et foncières	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-12-1200

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Responsable Administrative et des Affaires Foncières</p> <p>Sous l'autorité directe de la directrice de l'urbanisme, vous assurez la gestion du suivi des dossiers administratifs de la Direction des Services Techniques et du foncier (budget général et opérations d'aménagement). En votre qualité de responsable administrative et des affaires foncières, vous avez pour missions de : - assurer le suivi administratif des dossiers entre la Ville et l'Agglomération pour les services et missions transférés, - rédiger les rapports présentés par la DSTAU en Conseil Municipal et préparer le document de la Municipalité - effectuer le suivi et la préparation administrative des commissions Techniques et d'Urbanisme et y participer - assurer le suivi des affaires foncières communales, des acquisitions et des ventes en partenariat avec les notaires, géomètres et tout autre organisme - garantir le suivi des procédures de classement et de déclassement de voirie dans le domaine public - rédiger les conventions entre la commune et des personnes publiques ou privées ainsi que les décisions du maire - assurer le suivi des enquêtes publiques diligentées par le maire ou par le préfet (constitution des dossiers, rédactions, publicités, suivi du registre d'enquête...) - réaliser le suivi des dossiers termites et autres nuisibles (informations aux particuliers et professionnels, déclarations d'infestation, communication...) - procéder au suivi des tableaux de bord relatifs aux acquisitions foncières - assurer la veille réglementaire et être un soutien juridique pour la DSTAU - assister la Directrice de l'Urbanisme dans l'instruction des DIA</p>								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-12-1201
<p>Intitulé du poste: Technicien Réseau Information</p> <p>Au sein du Service des Systèmes d'informations dont le rôle est notamment d'assurer le fonctionnement du réseau informatique et des différents systèmes, selon les normes et les méthodes d'exploitation et de sécurité en place. Sous la responsabilité du responsable du service, les principales missions du technicien réseau informatique sont les suivantes : - Assistance auprès des utilisateurs : o Dépanner, assister et conseiller les utilisateurs. o Installer et configurer les ordinateurs. - Administration de l'environnement réseau : o Installation et configuration de switch (principalement Cisco) o Administration des switches (VLAN, ACL...) o Administration de Cisco PRIME et Cisco ISE - Administration de premier niveau des serveurs : o Gestions des droits d'accès, les comptes utilisateurs... Accessible à partir d'un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DUT, ...) en informatique. Une expérience en matière de l'assistance aux utilisateurs et de l'administration réseau est demandée. Une maîtrise de l'administration des environnements réseaux CISCO, des systèmes d'exploitation client Windows (7,8 et 10) ainsi que la suite bureautique Office (2010/2013) est impérative pour cet emploi.</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Développement territorial Chargée / Chargé des affaires européennes et internationales	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-12-1202
<p>Intitulé du poste: Un(e) Chargé(e) de projets européens et de coopération</p> <p>Sous l'autorité de la responsable du service, vous poursuivez la mise en œuvre du projet EFES ERASMUS+ : Education Season, Education Food dont la Ville de Tours assure la coordination auprès des partenaires européens.</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-12-1203

Annexe à l'arrêté n°17-333 du 07/12/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: UN AGENT DE MAÎTRISE ELECTRICIEN (H/F) Un poste d'agent de maîtrise est à pourvoir à la Direction du Service Architecture et Bâtiments, Division Entretien Général.								