

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

37

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Attaché	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2319
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN ADJOINT AU DIRECTEUR DES FINANCES (H/F) La Direction des Finances actuellement composée de 11 agents dont deux Adjointes de catégorie A, souhaite renforcer son organisation en recrutant un 3eme adjoint au Directeur</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Adjoint administratif	Transports et déplacements Chargée / Chargé de projets mobilité durable	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2320
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestion administrative et accueil assurer l'accueil physique et téléphonique de tout type de public aider à la gestion du secrétariat général participation au développement des actions liées à l'usage du vélo et son évolution tenue de régie publique en qualité de suppléant tenue de l'agenda de la salle de convivialité</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Ingénieur	Eau et assainissement Directrice / Directeur eau potable et assainissement	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-07-2321
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN DIRECTEUR (H/F) Sous l'autorité du Directeur du pôle environnement et cadre de vie (Métropole 295000 habitants et ville de Tours 140000 habitants), vous proposez et supervisez la mise en œuvre d'une stratégie globale en matière d'eau, d'assainissement, de pluvial et de prévention des inondations et vous élaborez la programmation des travaux d'investissement, des missions d'entretien et de contrôle.</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2322
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de nettoyage Effectue les opérations de nettoyage des voiries, des espaces publics et des mobiliers urbains</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2323

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de nettoyage Effectue les opérations de nettoyage des voiries, des espaces publics et des mobiliers urbains								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Adjoint technique	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2324
<b>Intitulé du poste:</b> Service voirie Sous la responsabilité du chef d'équipe, vous officiez en qualité d'agent polyvalent de voiries selon les règles de sécurité, d'hygiène, et de propreté décrit par la réglementation sur la salubrité publique.								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Ingénieur	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2325
<b>Intitulé du poste:</b> UN DIRECTEUR DES INFRASTRUCTURES (H/F) En collaboration avec les services centraux de Tours Métropole Val de Loire : ? Définir le schéma directeur de la voirie et la stratégie pluriannuelle d'investissement et maintenance du réseau, afin de permettre l'entretien préventif du patrimoine de voirie, l'exploitation du réseau. ? Piloter et réaliser, en interne ou en externe, les études préalables et les études de conception des projets d'infrastructures ou de réseau ? Diriger les travaux de voirie pour maintenir la qualité du patrimoine afin d'assurer à l'usager des conditions de sécurité et de confort définis ? Gestion du service Places et Marchés en lien avec le responsable du service pour le compte de la ville de Joue lès Tours dans le cadre de la mise à disposition								
37	CC DE BLERE VAL DE CHER	Technicien	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2017-07-2326
<b>Intitulé du poste:</b> Technicien Bâtiment et Travaux Sous l'autorité et le contrôle du Directeur des Services, concevoir et faire réaliser (en régie directe ou par des Entreprises) des travaux de construction, rénovation, aménagement ou entretien sur le Patrimoine bâti et non bâti de la CCBVC.								
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	05:50	CDG37-2017-07-2327
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur ALSH Montrésor Direction et animation à l'ALSH de Montrésor Mise en place et suivi des activités en référence avec le projet éducatif et pédagogique Proposer, suivre et assurer les projets entrepris Assurer la relation avec les familles								

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2017-07-2328
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission LEADER 2014-2020 et contractualisation</p> <p>- Pilotage et organisation des Comités de Programmation et de toutes les autres instances potentielles intervenant dans le processus de programmation (commissions, groupes de travail, ...), - Pilotage et organisation de l'animation du programme : • Mobilisation des équipes pour l'accompagnement des porteurs de projets, • Élaboration et renseignement des outils de pilotage, de suivi et d'évaluation (tableaux de bord, bilans d'étapes, suivi de la maquette financière...) - Accompagnement des porteurs de projets au montage de leurs projets, de leurs demandes de financement et à la recherche de cofinancements avec, en premier lieu, le dispositif régional "A Vos ID", - Développement d'actions de coopération avec d'autres territoires, - Mise en œuvre d'une stratégie de communication sur le programme et ses réalisations, - Appui à la mise en place et au suivi de la gestion administrative du programme, en lien avec l'assistante administrative en vue d'une coordination optimale des différentes phases du traitement des dossiers, - Développement des relations avec les autorités de gestion et de paiement et participation aux réunions de réseau des animateurs LEADER en Région et dans le Département. - Elaboration, écriture de stratégies et dossiers de réponse AAP et AMI - Mise en place et animation de la concertation public/privé - Mise en œuvre opérationnelle des contractualisations - Appui aux collectivités membres de la Communauté de Communes dans leurs demandes de subventions publiques</p>								
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CDG37-2017-07-2329
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur enfance-jeunesse</p> <p>- Participation à l'élaboration du projet pédagogique - Proposition et mise en œuvre des projets d'animations dans le cadre du projet pédagogique de la structure - Encadrement de groupes de jeunes et mise en place d'actions favorisant l'implication et la participation du public, - Accompagnement des jeunes dans leur scolarité - Exécution d'actions dans une logique partenariale, - Veille à la sécurité physique, affective et morale des jeunes encadrés, - Dialogue avec les jeunes, - Réalisation de bilans des différentes actions,</p>								
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:50	CDG37-2017-07-2330
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur enfance-jeunesse</p> <p>- Participation à l'élaboration du projet pédagogique - Proposition et mise en œuvre des projets d'animations dans le cadre du projet pédagogique de la structure - Encadrement de groupes de jeunes et mise en place d'actions favorisant l'implication et la participation du public, - Accompagnement des jeunes dans leur scolarité - Exécution d'actions dans une logique partenariale, - Veille à la sécurité physique, affective et morale des jeunes encadrés, - Dialogue avec les jeunes, - Réalisation de bilans des différentes actions,</p>								
37	CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE	Attaché principal	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2017-07-2331

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> DGS responsable administration générale								
37	CCAS DE TOURS	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2332
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT SOCIAL EN EHPAD /Poste 344 Concourt à l'accompagnement des résidents du CCAS qui sont en situation de besoin d'aide pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, dans le respect de leur choix de vie et de leur rythme, en vue de maintenir et stimuler leur autonomie. L'agent social participe à l'élaboration , à la mise en place et au suivi du projet individualisé de chaque résident. Diplôme souhaité BEP sanitaire et social ou BAC pro ASSP ou DEAVS, ou autre diplôme dans le même secteur d'activité								
37	CCAS DE TOURS	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2333
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT SOCIAL EN EHPAD /Poste 146 Concourt à l'accompagnement des résidents du CCAS qui sont en situation de besoin d'aide pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, dans le respect de leur choix de vie et de leur rythme, en vue de maintenir et stimuler leur autonomie. L'agent social participe à l'élaboration , à la mise en place et au suivi du projet individualisé de chaque résident. Diplôme souhaité BEP sanitaire et social ou BAC pro ASSP ou DEAVS, ou autre diplôme dans le même secteur d'activité								
37	CCAS DE TOURS	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2334
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT SOCIAL EN EHPAD / poste 353 Concourt à l'accompagnement des résidents du CCAS qui sont en situation de besoin d'aide pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, dans le respect de leur choix de vie et de leur rythme, en vue de maintenir et stimuler leur autonomie. L'agent social participe à l'élaboration , à la mise en place et au suivi du projet individualisé de chaque résident. Diplôme souhaité BEP sanitaire et social ou BAC pro ASSP ou DEAVS, ou autre diplôme dans le même secteur d'activité								
37	CCAS DE TOURS	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2335

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT SOCIAL EN EHPAD / Poste 347</p> <p>Concourt à l'accompagnement des résidents du CCAS qui sont en situation de besoin d'aide pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, dans le respect de leur choix de vie et de leur rythme, en vue de maintenir et stimuler leur autonomie. L'agent social participe à l'élaboration , à la mise en place et au suivi du projet individualisé de chaque résident. Diplôme souhaité BEP sanitaire et social ou BAC pro ASSP ou DEAVS, ou autre diplôme dans le même secteur d'activité</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2336
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT SOCIAL EN EHPAD /Poste 341</p> <p>Concourt à l'accompagnement des résidents du CCAS qui sont en situation de besoin d'aide pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, dans le respect de leur choix de vie et de leur rythme, en vue de maintenir et stimuler leur autonomie. L'agent social participe à l'élaboration , à la mise en place et au suivi du projet individualisé de chaque résident. Diplôme souhaité BEP sanitaire et social ou BAC pro ASSP ou DEAVS, ou autre diplôme dans le même secteur d'activité</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2337
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT SOCIAL EN EHPAD /Poste 192</p> <p>Concourt à l'accompagnement des résidents du CCAS qui sont en situation de besoin d'aide pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, dans le respect de leur choix de vie et de leur rythme, en vue de maintenir et stimuler leur autonomie. L'agent social participe à l'élaboration , à la mise en place et au suivi du projet individualisé de chaque résident. Diplôme souhaité BEP sanitaire et social ou BAC pro ASSP ou DEAVS, ou autre diplôme dans le même secteur d'activité</p>								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Cadre de santé (avt. 01/04/2016)	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2338
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directrice de deux résidences autonomies</p> <p>Directrice de deux résidences autonomies.</p>								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2339

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjointe à la direction Adjointe à la direction de deux résidence autonomies								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Agent social	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	TmpNon	28:00	CDG37-2017-07-2340
<b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile Aide à domicile résidence autonomie la baronnière								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Rédacteur pr. 2e cl.	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2341
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DE MISSION POLE GERONTOLOGIE Chargé de mission pour la politique gérontologie du CIAS								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2342
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT POLYVALENT ADMINISTRATIF ET SOCIAL Agent en charge de la gestion locative, du service accueil et des régies.								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Agent social princ. 1e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Création d'emploi	TmpNon	28:00	CDG37-2017-07-2343
<b>Intitulé du poste:</b> Maitresse de maison Maitresse de maison à la résidence autonomie les charmes								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2344
<b>Intitulé du poste:</b> Animatrice du point accès au droit Agent polyvalent : animatrice du point accès au droit et en charge d'accueil du public								

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Agent social princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2345
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent administratif et social Agent en charge de la gestion du foyer des personnes âgées, de l'aide sociale légale et facultative et en charge de l'accueil du public								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	TmpNon	30:00	CDG37-2017-07-2346
<b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile Aide à domicile résidence autonomie les charmes								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2347
<b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile Aide à domicile à la résidence autonomie la baronnière								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	TmpNon	28:00	CDG37-2017-07-2348
<b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile Aide à domicile à la résidence autonomie la baronnière								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Création d'emploi	TmpNon	27:30	CDG37-2017-07-2349
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent social Agent polyvalent restauration collective et agent d'entretien								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Communication Cheffe / Chef de projet communication numérique	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2350

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de projet communication</p> <p>Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur de Cabinet, le chef de projet communication aura pour missions : - de participer à la mise en œuvre et à l'animation des projets stratégiques et opérationnels de communication du département, - de concevoir, élaborer et accompagner le pilotage des actions de communication des directions en lien avec les différents pôles du service communication dans un souci de valorisation des politiques départementales, - de collaborer à l'organisation et au bon déroulement des événementiels, - de gérer les supports print et web de la collectivité.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Rédacteur	Social Référénte / Référént insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2351
<p><b>Intitulé du poste:</b> Conseiller socio-professionnel - MDS de Chinon</p> <p>Sous la responsabilité du pôle Insertion, vous aurez en charge l'orientation du public, le suivi des parcours et vous garantirez l'animation, l'appui aux dispositifs et le développement de l'offre d'insertion</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Attaché	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2352
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef du Service Offres d'Insertion</p> <p>Au sein de son service, le Chef de Service mettra en œuvre et conduira la politique départementale, dans le domaine de l'offre d'insertion et de l'emploi. Vous animerez et coordonnerez l'action des agents de son service (6 agents). Vous dirigerez l'équipe, centraliserez et transmettez les données, observations et analyses permettant de cerner les besoins et leurs évolutions.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Technicien	Infrastructures Chargée / Chargé d'études et de conception en voirie et réseaux divers	B	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2353
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission entretien routier opérationnel</p> <p>Vous interviendrez sur deux champs distincts : la maîtrise d'ouvrage liée à l'entretien routier d'une part, et le Pôle opérationnel d'autre part.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Attaché	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2354
<p><b>Intitulé du poste:</b> Territoire Tours Nord Loire - MDS de Tours Monconseil</p> <p>Le responsable de Pôle Insertion pilote, coordonne et est garant de la mise en œuvre de la politique d'insertion à l'échelle de la MDS en référence au Plan Départemental et au Pacte Territorial d'Insertion. Intégré dans l'équipe d'encadrement local, sous la responsabilité du Directeur de Territoire, il contribue au fonctionnement de la MDS et au développement local. En relation fonctionnelle avec la Direction de l'Insertion, il participe à l'élaboration de la politique sectorielle</p>								



**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2355
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien de maintenance et réseau pour les collèges départementaux du département pour prendre en compte leurs déclarations d'incidents et leurs demandes concernant les ressources numériques des collèges. A ce titre, vous aurez pour missions : - d'administrer le réseau informatique des Collèges (gestion de l'interconnexion des sites, gestion des réseaux locaux d'établissement) - d'administrer l'infrastructure serveurs d'établissement, ainsi que l'infrastructure centrale (serveurs virtuels, et hyperviseurs) - d'assurer l'enregistrement, la qualification, le traitement et le suivi des déclarations d'incidents et des demandes, soit : o apporter des conseils, des informations, du support technique sur les outils informatiques standards des collèges, o diagnostiquer les dysfonctionnements, résoudre les incidents et aider à contourner la difficulté rencontrée, - d'informer les établissements scolaires de l'avancement de celles-ci, - de garantir la traçabilité des actions techniques dans l'outil de gestion des demandes, - d'assurer le traitement direct de ces demandes à distance ou en intervention sur site, - de rédiger des documentations et des procédures techniques, - de maintenir en condition opérationnelle les équipements informatiques : o contrôler la qualité du réseau, o organiser et planifier les réalisations en réalisant des prototypes avant déploiement, en adaptant les composants, en planifiant la mise en exploitation et en accompagnant les utilisateurs, o superviser les interventions des partenaires extérieurs, - de tenir l'inventaire de ces équipements.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2017-07-2356
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien de maintenance et réseau pour les collèges départementaux du département pour prendre en compte leurs déclarations d'incidents et leurs demandes concernant les ressources numériques des collèges. A ce titre, vous aurez pour missions : - d'administrer le réseau informatique des Collèges (gestion de l'interconnexion des sites, gestion des réseaux locaux d'établissement) - d'administrer l'infrastructure serveurs d'établissement, ainsi que l'infrastructure centrale (serveurs virtuels, et hyperviseurs) - d'assurer l'enregistrement, la qualification, le traitement et le suivi des déclarations d'incidents et des demandes, soit : o apporter des conseils, des informations, du support technique sur les outils informatiques standards des collèges, o diagnostiquer les dysfonctionnements, résoudre les incidents et aider à contourner la difficulté rencontrée, - d'informer les établissements scolaires de l'avancement de celles-ci, - de garantir la traçabilité des actions techniques dans l'outil de gestion des demandes, - d'assurer le traitement direct de ces demandes à distance ou en intervention sur site, - de rédiger des documentations et des procédures techniques, - de maintenir en condition opérationnelle les équipements informatiques : o contrôler la qualité du réseau, o organiser et planifier les réalisations en réalisant des prototypes avant déploiement, en adaptant les composants, en planifiant la mise en exploitation et en accompagnant les utilisateurs, o superviser les interventions des partenaires extérieurs, - de tenir l'inventaire de ces équipements.</p>								
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2357
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien Agent d'entretien</p>								

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2358
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien Agent d'entretien								
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	TmpNon	28:00	CDG37-2017-07-2359
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent de restauration Agent polyvalent de restauration								
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	TmpNon	28:00	CDG37-2017-07-2360
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent de restauration Agent polyvalent de restauration								
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Agent social	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2361
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de crèche Agent de crèche								
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Adjoint d'animation	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2362
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur périscolaire Directeur périscolaire								
37	MAIRIE DE LA MEMBROLLE SUR CHOISILLE	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	B	Mutation externe	TmpNon	30:00	CDG37-2017-07-2363

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> DIRECTEUR(trice) MULTI ACCUEIL</p> <p>Missions : Sous la responsabilité du Maire et du Directeur(trice) général des services, vous serez chargé d'assurer la direction du multi accueil et de mettre en œuvre les projets de la municipalité et de veiller au bon fonctionnement de la structure. - Vous assurez le suivi administratif au quotidien de la structure, - Vous établissez le projet éducatif, le règlement de fonctionnement, les contrats d'accueil, les factures et la tenue de la régie de recettes, et les plannings des agents. - Vous participez à l'élaboration du budget de la structure, - Vous êtes le référent des partenaires (caf, conseil général...) en veillant à respecter les taux de fréquentation attendus par la CAF et en adaptant l'accueil des enfants, vous établissez les statistiques demandés par les partenaires. - Vous assurez une veille juridique sur l'évolution des normes applicables dans le domaine de la petite enfance, - Vous êtes l'interlocuteur référent pour les familles, - Vous encadrez, coordonnez et mobilisez une équipe de 6 personnes en respectant les normes d'encadrement, les règles d'hygiène et de sécurité, et en veillant à la qualité de l'accueil des enfants et de leur famille. - Vous analysez les situations familiales et apportez une réponse adaptée, - Vous participez aux soins d'hygiène et de confort, - En collaboration avec l'équipe vous organisez et mettez en œuvre des temps d'éveil et des activités éducatives, Diplômes d'éducateur de jeunes enfants exigé.</p>								
37	MAIRIE DE LA RICHE	Attaché	Arts et techniques du spectacle Directrice / Directeur d'établissement culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2364
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur des affaires culturelles directeur des affaires culturelles</p>								
37	MAIRIE DE LA ROCHE CLERMAULT	Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	B	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-07-2365
<p><b>Intitulé du poste:</b> Secrétaire de Mairie</p> <p>Sous la responsabilité de Monsieur Le Maire et des élus, vous participez à la vie institutionnelle de la commune et veillez au bon fonctionnement des services. Assistance et conseil au élus Elaboration des documents administratifs et budgétaires Gestion des affaires générales Gestion du personnel Expérience confirmée dans une fonction similaire Solides connaissances et maîtrise des procédures administratives, du statut de la fonction publique, des finances publiques, des marchés publics et du droit de l'urbanisme. qualités relationnelles Qualités rédactionnelles Sens de l'organisation Disponibilité, sens du service public.</p>								
37	MAIRIE DE LIGUEIL	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	TmpNon	13:50	CDG37-2017-07-2366
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent technique polyvalent</p> <p>L'agent sera chargé des missions suivantes: Entretien de l'école élémentaire: - Effectuer le nettoyage des locaux de l'école (sols, murs, mobiliers, sanitaires...) - Vérifier le remplissage des portes essuie-mains, des portes savons, des portes papiers toilettes - Nettoyer les locaux techniques et spécialisés - Contrôler l'état de propreté des locaux et en signaler les dysfonctionnements - Évacuer les déchets courants - Entretenir, nettoyer et ranger le matériel utilisé - Veiller à la fermeture des locaux et à l'extinction des lumières en partant Cantine de l'école élémentaire: - Assurer le service de restauration - Remise en état du restaurant (nettoyage des tables, des chaises et entretien du sol), et vaisselle</p>								

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE MARCAY	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CDG37-2017- 07-2367
<b>Intitulé du poste:</b> Surveillante de cantine scolaire Surveillance de la cantine scolaire, aide à la personne chargée des repas, à la mise en place du couvert et entretien des locaux pour une durée déterminée d'un an								
37	MAIRIE DE MONTLOUIS SUR LOIRE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017- 07-2368
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du secteur jeunesse - Accueil et renseignement du public - Accomplir les opérations de prêts et de retour - Gestion du fonds jeunesse - Accueil des classes et des groupes APE et CLAS - Promotion de la lecture "hors les murs" - Participation aux autres activités d'animation - Gestion des fournitures / matériels d'équipements des documents - Rangement								
37	MAIRIE DE MONTLOUIS SUR LOIRE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017- 07-2369
<b>Intitulé du poste:</b> Co-responsable du pôle numérique et co-animateur culturel - Accueil et renseignement du public - Accomplir des opérations de prêts et de retour - Gestion du pôle cinéma - Co-gestion du pôle numérique - Co-gestion du pôle documentaire adulte - Accueil des classes - Participation aux activités d'animation - Rangement								
37	MAIRIE DE NEUILLE LE LIERRE	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Création d'emploi	TmpNon	15:45	CDG37-2017- 07-2370
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil agence postale Accueil - distribution colis et recommandés - gestion administrative								
37	MAIRIE DE NEUILLE LE LIERRE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	TmpNon	19:00	CDG37-2017- 07-2371
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux Nettoyage et entretien des locaux communaux								

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE PARCAY SUR VIENNE	Adjoint administratif	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Création d'emploi	TmpNon	17:30	CDG37-2017-07-2372
<b>Intitulé du poste:</b> Gestion administrative et accueil administration générale accueil du public - gestion du courrier -gestion des dossiers - préparation avec le Maire des conseils municipaux - Gestion du personnel - gestion du cimetière - Etat civil - relations avec la communauté de communes								
37	MAIRIE DE ROCHECORBON	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2373
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT ANIMATION AU SERVICE PETITE ENFANCE Adjoint d'animation à la crèche municipale (40 berceaux) sur une vacance de poste. poste d'assistante petite enfance, gardé vacant pour pouvoir être pourvu par un titulaire.								
37	MAIRIE DE ROCHECORBON	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2017-07-2374
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur ALSH - TAP - GARDERIE contrat de un an d'animateur ALSH à compter du 21 août 2017 pour remplacer un agent en disponibilité.								
37	MAIRIE DE ROCHECORBON	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Retraite	TmpNon	06:50	CDG37-2017-07-2375
<b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique dans les écoles intervenant musical dans les écoles de Rochecorbon								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Démission	tmpCom		CDG37-2017-07-2376
<b>Intitulé du poste:</b> Instructeur AOS (H/F) Basé au sein du Pôle Urbanisme, vous assurez la gestion des Autorisations d'Occupation des Sols (A.O.S). Vos missions seront : - Assurer l'accueil et l'aide au renseignement auprès des administrés - Gérer les instructions des Autorisations d'Occupation des Sols (A.O.S) du dépôt à la délivrance - Suivre les dossiers et les relations avec les services extérieurs et intérieurs - Suivre les chantiers et la conformité des instructions (déplacement à prévoir, permis B impératif) - Gérer les ERP privés Rigoureux et réactif, vous savez travailler en autonomie. Nous apprécierons également vos capacités d'analyse et relationnelle, et votre fiabilité.								

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE SAINT MARTIN LE BEAU	Adjoint administratif	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2377
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de surveillance de la voie publique surveillance générale du domaine public et bâtiments communaux suivi et application de la réglementation sécurité mise à jour de l'affichage officiel sur les panneaux municipaux actions de prévention</p>								
37	MAIRIE DE SAINT NICOLAS DE BOURGUEIL	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Création d'emploi	TmpNon	31:00	CDG37-2017-07-2378
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint administratif polyvalent Sous la responsabilité de la Secrétaire de Mairie, vous serez en charge des missions suivantes : préparation et suivi des dossiers d'urbanisme mandatement des dépenses et recettes de fonctionnement gestion du restaurant scolaire (facturation aux familles)</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CDG37-2017-07-2379
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation périscolaire et NAP Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire. Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités.</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	27:00	CDG37-2017-07-2380
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation périscolaire et NAP Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire. Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CDG37-2017-07-2381
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation périscolaire et NAP                      Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire. Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités.</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	19:00	CDG37-2017-07-2382
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation périscolaire et NAP                      Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire. Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités.</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2383
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation périscolaire et NAP                      Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire. Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités.</p>								
37	MAIRIE DE TOURS		Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2384

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> CHORISTE Chante au sein d'un chœur lors de représentations à l'opéra de Tours ou sur d'autres sites (autres opéras, festivals,...) en fonction de la programmation des spectacles. Participe à des animations auprès de différents publics, notamment dans les écoles, crèches, hôpitaux,...								
37	MAIRIE DE TOURS		Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2385
<b>Intitulé du poste:</b> CHORISTE Chante au sein d'un chœur lors de représentations à l'opéra de Tours ou sur d'autres sites (autres opéras, festivals,...) en fonction de la programmation des spectacles. Participe à des animations auprès de différents publics, notamment dans les écoles, crèches, hôpitaux,...								
37	MAIRIE DE TOURS	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-07-2386
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur de loisirs Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement.								
37	MAIRIE DE TOURS	Technicien pr. de 2ème cl.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-07-2387
<b>Intitulé du poste:</b> Technicien hygiène et santé Technicien en hygiène et santé environnementale								
37	MAIRIE DE VILLEPERDUE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autre radiation des cadres	TmpNon	24:00	CDG37-2017-07-2388
<b>Intitulé du poste:</b> Aide périscolaire et services scolaires Adjoint technique territorial pour effectuer les tâches suivantes: • Aide au service périscolaire de cantine • Ménage de divers locaux communaux • Aide à la préparation et au service des vins d'honneur des cérémonies officielles • Si besoin, aide occasionnelle à la garderie périscolaire et aux services scolaires								



**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	S MIXTE DU PAYS DU CHINONNAIS	Attaché	Développement territorial Cheffe / Chef de projet développement territorial	A	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-07-2389
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur du Contrat local de Santé du Chinonais</p> <p>Le Syndicat mixte du Pays du Chinonais recrute un animateur pour terminer le Contrat local de Santé en cours (échéance à mai 2018) et piloter en parallèle pendant l'année qui vient un nouveau Contrat local de Santé, avec les acteurs socio-professionnels concernés par la santé des habitants, et les élus du Syndicat de Pays du Chinonais. Pour le CLS en cours, qui comprend 13 actions, il s'agira d'accompagner la mise en oeuvre des dernières actions prévues, puis de réaliser l'évaluation de l'ensemble des actions réalisées. En ce qui concerne la préparation d'un nouveau Contrat avec l'ARS, il s'agira d'organiser et d'animer les commissions et groupes de travail puis de rédiger le programme d'actions en lien avec les porteurs de projets et l'ARS, en vue de pouvoir enchaîner les CLS pour une nouvelle période de 3 ans. CDD 1 an renouvelable jusqu'à trois ans si un nouveau CLS est signé en 2018. Poste basé à l'Ile-Bouchard (37). Pour plus de renseignements sur la mission, les conditions et le profil recherché, une fiche de poste détaillée est disponible sur simple demande par mail à : <a href="mailto:contact@pays-du-chinonais.fr">contact@pays-du-chinonais.fr</a></p>								
37	S MIXTE DU PAYS DU CHINONNAIS	Attaché	Développement territorial Cheffe / Chef de projet développement territorial	A	Démission	tmpCom		CDG37-2017-07-2390
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur du programme LEADER du Pays du Chinonais</p> <p>Le Pays du Chinonais compte deux communautés de communes : la CC de Chinon Vienne et Loire, et la CC Touraine Val de Vienne. Il dispose d'un programme LEADER 2014-2020 bâti autour d'une priorité ciblée : « L'innovation comme levier d'attractivité et de compétitivité du Pays du Chinonais », qui se décline en deux axes principaux : ? Axe 1 : Renforcer le positionnement du Chinonais au sein des grands pôles touristiques du Val de Loire ? Axe 2 : S'appuyer sur les ressources du Chinonais pour atteindre l'excellence économique. Ce programme doit contribuer à mettre en œuvre plus particulièrement la stratégie de développement touristique du territoire. Au sein d'une équipe de 5 personnes (1 Agent de développement généraliste, 1 Chargée de mission SCoT, 1 Chargé de mission pour le Contrat local de Santé , 1 chargé de mission LEADER, 1 assistante secrétaire-comptable), le/la chargé(e) de mission LEADER devra accompagner la mise en œuvre du programme sur le territoire : animation et gestion du programme. Pilotage de la mise en œuvre du programme : ? Mise en œuvre de la stratégie et du plan de développement du programme LEADER : en lien avec le Président du Groupe d'Action Locale, animation, promotion de la démarche, animation du Comité de programmation, des groupes de travail, etc. ; ? Accueil et accompagnement des porteurs de projets : conseil, aide au montage des projets et dossiers de demande de subvention à toutes les étapes (de la conception à la réalisation), recherche de co-financements, appui à la mise en réseau d'acteurs pour des projets partenariaux, etc. ; ? Suivi technique des dossiers, gestion financière et administrative ? Aide à la décision : organisation et préparation des réunions des Comités ? Pilotage du programme : suivi de la réalisation des objectifs, réalisation de bilans et de l'évaluation finale ? Développement d'une ou deux actions de coopération inter-territoriales (en France) ou transnationales ? Conseils sur les fonds eur</p>								
37	SDIS	Attaché	Finances Responsable de gestion comptable	A	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2017-07-2391
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint au chef du groupement Finances - Chef du service comptabilité</p> <p>Gérer l'exécution comptable de l'établissement - Animer et piloter le service comptabilité - En l'absence du chef de groupement assurer la continuité du service</p>								

**Annexe à l'arrêté n°17-252 du 06/07/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	SI D'ENERGIE D'INDRE ET LOIRE	DGST des EPCI 20/40 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2017- 07-2392
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur général des services Directeur général des services								
37	SI D'ENERGIE D'INDRE ET LOIRE	Ingénieur principal.	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2017- 07-2393
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur général des services Directeur général des services								