

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

37

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-06-4776
Intitulé du poste: Ripeur Ripeur								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Ingénieur	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-06-4777
Intitulé du poste: UN DIRECTEUR DU POLE EQUIPEMENT PUBLICS ET LOGISTIQUE ADJOINT AU DGST (H/F) Sous l'autorité du Directeur Général des Services Techniques mutualisé (Métropole 295000 habitants et ville de Tours 140000 habitants), vous prenez la responsabilité du pôle équipement publics et logistiques, pour coordonner et diriger les directions suivantes : • Direction hygiène, logistique, parc auto et fourrière animale (61 agents) • Direction de l'énergie (10 agents) • Direction mutualisée de l'architecture et des bâtiments (168 agents) Vous contribuerez activement à la mise en œuvre de la politique territoriale et de ses priorités dans votre domaine de compétence, dans le contexte de la transformation de la communauté d'agglomération en métropole, tout récemment. Vous exercez vos missions en étroite collaboration avec les élus (Vice-Présidents, Maires, Adjointes). Vous managez vos équipes et veillez aux équilibres budgétaires. Vous vous appuyez sur 3 directeurs de service.								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Technicien	Patrimoine bâti Responsable énergie	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4778
Intitulé du poste: Un technicien électricien Placé sous l'autorité de la Responsable du pôle « Efficacité Energétique », l'agent sera chargé pour le compte de Tours Métropole Val de Loire et des communes adhérentes au service commun de l'énergie, de réaliser les missions suivantes :								
37	CC CHINON VIENNE ET LOIRE	Rédacteur	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-06-4779
Intitulé du poste: Gestionnaire de carrières Gestion des carrières, gestion administrative du temps de travail et absences, informations conseils aux agents, saisie des variables de paie, collecte de données pour alimentation tableau de bord, veille règlementaire relative à la carrière, pole syndical gestion des absences, assister aux comités techniques et faire le compte rendu								

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC LOCHES SUD TOURAINE		Sports Responsable d'équipement sportif	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4780
<p>Intitulé du poste: Directeur-Moniteur de Golf</p> <p>Directeur du golf : Proposition et mise en œuvre du projet politique de développement du golf : - Analyse des spécificités, des potentiels du golf ainsi que les besoins et la satisfaction des usagers - Accompagnement des élus pour la définition du projet de développement du golf, dont la politique de promotion et commerciale - Elaboration et suivi du budget - Mise en place des actions en collaboration avec différents partenaires et services de la Communauté Management de l'équipe (6 agents) : - Définition du projet du service golf, des objectifs collectifs et individuels aux agents en fonction des orientations politiques de la collectivité - Animation de l'équipe : organisation des réunions d'équipe et suivi individuel - Recensement des besoins en formation pour développer les compétences des agents Moniteur de golf : - Définition et mise en œuvre d'un projet pédagogique - Adaptation de son intervention en fonction des publics, des niveaux, des capacités d'apprentissage et de la faisabilité de l'activité - Conception, préparation, organisation et animation des séances pédagogiques - Vérification, préparation, entretien et gestion du parc matériel nécessaire à l'enseignement - Connaissance et application des évolutions réglementaires et techniques liées à l'activité enseignée</p>								
37	CC TOURAINE OUEST VAL DE LOIRE	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Création d'emploi	TmpNon	28:00	CDG37-2017-06-4781
<p>Intitulé du poste: Chargé de communication</p> <p>Conception et réalisation de produits de communication Organisation des manifestations sur le territoire</p>								
37	CC TOURAINE-EST VALLEES	Rédacteur	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2017-06-4782
<p>Intitulé du poste: Instructeur du droit des sols</p> <p>Instruction administrative et technique des demandes d'autorisations d'urbanisme selon la répartition établie pour le service Rédaction des arrêtés et des courriers en lien avec l'activité, analyse des avant projets Information et renseignement du public Suivi des conformités Suivi de l'évolution de la réglementation</p>								
37	CCAS DE JOUE LES TOURS	Adjoint administratif	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-06-4783
<p>Intitulé du poste: Agent en charge de l'accueil du public sénior et du portage de repas</p> <p>Accueil et orientation du public sénior Organisation du portage de repas à domicile - mise sous pli et envoi hebdomadaire des menus - prise de commandes - gestion de la régie - élaboration de statistiques mensuelles et annuelles - lien avec le prestataire de service et les partenaire.</p>								
37	CCAS DE JOUE LES TOURS	Adjoint administratif	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-06-4784

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Secrétariat Centre de Loisirs Petite Enfance/Accueil Maison de la Petite Enfance Gestion administrative du pôle petite enfance : périscolaire et halte garderie Saisie de dossiers d'inscription - suivi des réservations - gestion des plannings - saisie des présences - gestion de la facturation - saisie des éléments de paie des animateurs - préparation et suivi de tableaux de bord - gestion administrative des inscriptions sur liste d'attente - commande des repas - classement et archivage - suivi des bilans et des statistiques CAF et Conseil Départemental.</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Fin de contrat	TmpNon	19:30	CDG37-2017-06-4785
<p>Intitulé du poste: VEILLEUR DE NUIT EN EHPA - POSTE 287 - (WPh) Missions : Assurer, la nuit, la sécurité des personnes hébergées et des biens dans un EHPA. Fonctions : s'assurer de la fermeture de l'établissement, assurer le lien entre les intervenants de santé et de sécurité en cas de survenance d'une difficulté durant la nuit, signaler les dysfonctionnements, remplir le cahier de transmission. Compétences : discrétion, ponctualité et sens du Service Public (continuité, disponibilité, neutralité, etc.), connaître et respecter les règles de sécurité, savoir lire, écrire et savoir transmettre, être capable de réagir à la survenance d'une difficulté</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Fin de contrat	TmpNon	19:30	CDG37-2017-06-4786
<p>Intitulé du poste: VEILLEUR DE NUIT EN EHPA - POSTE 95 - WPh Missions : Assurer, la nuit, la sécurité des personnes hébergées et des biens dans un EHPA. Fonctions : s'assurer de la fermeture de l'établissement, assurer le lien entre les intervenants de santé et de sécurité en cas de survenance d'une difficulté durant la nuit, signaler les dysfonctionnements, remplir le cahier de transmission. Compétences : discrétion, ponctualité et sens du Service Public (continuité, disponibilité, neutralité, etc.), connaître et respecter les règles de sécurité, savoir lire, écrire et savoir transmettre, être capable de réagir à la survenance d'une difficulté</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Fin de contrat	TmpNon	19:30	CDG37-2017-06-4787
<p>Intitulé du poste: VEILLEUR DE NUIT EN EHPA - POSTE 103 - WPh Missions : Assurer, la nuit, la sécurité des personnes hébergées et des biens dans un EHPA. Fonctions : s'assurer de la fermeture de l'établissement, assurer le lien entre les intervenants de santé et de sécurité en cas de survenance d'une difficulté durant la nuit, signaler les dysfonctionnements, remplir le cahier de transmission. Compétences : discrétion, ponctualité et sens du Service Public (continuité, disponibilité, neutralité, etc.), connaître et respecter les règles de sécurité, savoir lire, écrire et savoir transmettre, être capable de réagir à la survenance d'une difficulté</p>								
37	CCAS DE TOURS	Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4788

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: AIDE SOIGNANT EN EHPAD - POSTE 26 - WPh Missions : Sous l'autorité du Cadre de Santé, en collaboration avec l'infirmière, l'auxiliaire de soins ; - participe à l'accueil des résidents et des familles - participe à l'entretien des chambres, des locaux annexes et à l'activité hôtelière - participe aux activités occupationnelles - réalise des soins de prévention - accompagne les personnes âgées dans les actes essentiels de la vie quotidienne - apprécie l'état clinique et réalise les soins adaptés Compétences : sens du travail en équipe, bonnes qualités relationnelles, capacité d'écoute, discrétion et esprit d'initiative</p>								
37	CCAS DE TOURS	Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4789
<p>Intitulé du poste: AIDE SOIGNANTE EN EHPAD - POSTE 363 - WPh Missions : Sous l'autorité du Cadre de Santé, en collaboration avec l'infirmière, l'auxiliaire de soins ; - participe à l'accueil des résidents et des familles - participe à l'entretien des chambres, des locaux annexes et à l'activité hôtelière - participe aux activités occupationnelles - réalise des soins de prévention - accompagne les personnes âgées dans les actes essentiels de la vie quotidienne - apprécie l'état clinique et réalise les soins adaptés Compétences : sens du travail en équipe, bonnes qualités relationnelles, capacité d'écoute, discrétion et esprit d'initiative</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4790
<p>Intitulé du poste: AGENT SOCIAL EN EHPAD - POSTE 346 - WPh Sous la responsabilité de l'infirmier et en collaboration avec l'aide-soignant, il participe : à l'entretien des locaux, selon le protocole établi, des chambres des résidents et des locaux annexes, à l'activité hôtelière, dans le respect d'hygiène et sécurité : service des repas, distribution et aide aux repas, prestation linge, à l'accueil des résidents et des familles, aux activités occupationnelles, aux activités, sorties, et fêtes, aux soins d'hygiène : aide aux toilettes, change.. et de continuité de la vie des résidents : distribution de médicaments.</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4791
<p>Intitulé du poste: AGENT SOCIAL EN EHPAD - POSTE 290 - WPh Sous la responsabilité de l'infirmier et en collaboration avec l'aide-soignant, il participe : à l'entretien des locaux, selon le protocole établi, des chambres des résidents et des locaux annexes, à l'activité hôtelière, dans le respect d'hygiène et sécurité : service des repas, distribution et aide aux repas, prestation linge, à l'accueil des résidents et des familles, aux activités occupationnelles, aux activités, sorties, et fêtes, aux soins d'hygiène : aide aux toilettes, change.. et de continuité de la vie des résidents : distribution de médicaments.</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4792

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: AGENT SOCIAL EN EHPAD - POSTE 291 - WPh</p> <p>Sous la responsabilité de l'infirmier et en collaboration avec l'aide-soignant, il participe : à l'entretien des locaux, selon le protocole établi, des chambres des résidents et des locaux annexes, à l'activité hôtelière, dans le respect d'hygiène et sécurité : service des repas, distribution et aide aux repas, prestation linge, à l'accueil des résidents et des familles, aux activités occupationnelles, aux activités, sorties, et fêtes, aux soins d'hygiène : aide aux toilettes, change.. et de continuité de la vie des résidents : distribution de médicaments.</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4793
<p>Intitulé du poste: AGENT SOCIAL EN EHPAD - POSTE 118 - WPh</p> <p>Sous la responsabilité de l'infirmier et en collaboration avec l'aide-soignant, il participe : à l'entretien des locaux, selon le protocole établi, des chambres des résidents et des locaux annexes, à l'activité hôtelière, dans le respect d'hygiène et sécurité : service des repas, distribution et aide aux repas, prestation linge, à l'accueil des résidents et des familles, aux activités occupationnelles, aux activités, sorties, et fêtes, aux soins d'hygiène : aide aux toilettes, change.. et de continuité de la vie des résidents : distribution de médicaments.</p>								
37	CCAS DE TOURS	Agent social	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CDG37-2017-06-4794
<p>Intitulé du poste: AGENT SOCIAL EN EHPAD - POSTE 176 - WPh</p> <p>Hygiène : Gérer l'entretien de toute chambre libérée. Nettoyer les espaces collectifs et professionnels (bureaux, infirmerie, salle d'activités et de réunion, ascenseurs, ...). Désinfection des chambres. Gérer le stock général et les stocks d'étagé des produits d'entretien et d'incontinence. Restauration : Gérer les stocks de l'office (vaisselle...) et remettre en état de propreté l'office du restaurant. Sécurité et prévention : Veiller à la sécurité de la personne et faire face aux situations d'urgence. Participer à la chaîne d'intervention de la lutte contre l'incendie. Lingerie : Assurer le retour de leur linge aux résidents. Assurer le transfert du linge plat et des tenues du personnel, sous-traités. Gérer le stock de linge plat et de tenues du personnel.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-06-4795
<p>Intitulé du poste: CHARGE DE SURVEILLANCE DU RESEAU ROUTIER</p> <p>L'agent recruté sur ce poste aura pour principale mission d'effectuer des patrouilles de surveillance sur l'ensemble des routes départementales ainsi que des abris bus et des pistes cyclables du STA Centre. A ce titre, il sera chargé : -de détecter et de remédier, dans les meilleurs délais, aux incidents et anomalies sur le réseau, routier départemental, susceptibles de nuire à la sécurité des usagers, -de gérer les stocks de matériels et les matériaux nécessaires à son activité, -d'entretenir le matériel et le véhicule affecté à la mission, -de surveiller et de signaler les incidents, -de proposer des améliorations afin d'éviter tout désordre, -de saisir les données informatiques sur une tablette dédiée et utiliser le logiciel fourni IG4. Cet agent aura également pour rôle l'encadrement d'une équipe de 3 agents. Pour ce faire, il devra : -appliquer et faire appliquer les objectifs du service, -organiser l'activité en élaborant des planning de travail hebdomadaire des agents, -contrôler le respect des règles de sécurité, -rendre compte à la hiérarchie, -réaliser l'entretien annuel,</p>								

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Asst conservation Asst conservation pr. 1re cl. Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2017-06-4796
<p>Intitulé du poste: Responsable de la médiathèque l'agent aura en charge l'encadrement d'une équipe de 6 personnes, la réflexion stratégique et la mise en œuvre de la politique documentaire ainsi que le projet animation autour de la lecture publique et la valorisation pédagogique des pratiques du multimédia/numérique.</p>								
37	MAIRIE DE BOURGUEIL	Attaché	Ressources humaines Directrice / Directeur des ressources humaines	A	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-06-4797
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE DES RESSOURCES HUMAINES Participation à la définition de la politique ressources humaines Conseil aux élus et à la direction générale en matière d'organisation et de gestion des ressources humaines Conseil et accompagnement des responsables et des services en matière de ressources humaines Gestion des emplois, gestion des effectifs et des compétences</p>								
37	MAIRIE DE CHANCEAUX SUR CHOISILLE	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CDG37-2017-06-4798
<p>Intitulé du poste: Intervenant musical Sous l'autorité du Directeur d'école : tâches d'enseignement en milieu scolaire, assistance technique et pédagogique aux professeurs de musique, spécialité musique et danse</p>								
37	MAIRIE DE DESCARTES	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Création d'emploi	TmpNon	04:00	CDG37-2017-06-4799
<p>Intitulé du poste: Professeur saxophone poste à pourvoir le 1er septembre 2017 Cours, répétition, participation à des manifestations musicales. Date limite de réception des candidatures :7 juillet 2017</p>								
37	MAIRIE DE FONDETTES	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4800
<p>Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants et prépare, met en état de propreté les locaux et les matériels.</p>								

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE FONDETTES	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2017-06-4801
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants et prépare, met en état de propreté les locaux et les matériels.								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-06-4802
Intitulé du poste: ATSEM Participation aux activités scolaires - Encadrement du temps repas - Activités d'entretien								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-06-4803
Intitulé du poste: ATSEM Participation aux activités scolaires - Encadrement du temps repas - Activités d'entretien								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-06-4804
Intitulé du poste: Chargé(e) de l'insertion professionnelle Gestion et accompagnement des contractuels de droit privé Gestion des dossiers TIG Gestion des demandes de stages Gestion des dispositifs Compétences de bas et Remise à niveau								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2017-06-4805
Intitulé du poste: Assistante Election/Recensement Gestion des listes électorales - Préparation des scrutins lors des élections politiques et professionnelles - Secrétariat du service - Coordinatrice adjointe recensement de la population/RIL								

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Technicien	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-06-4806
<p>Intitulé du poste: Responsable du service Environnement - Gestion des risques-hygiène Mise en œuvre des pouvoirs de police sanitaire du Maire contre les nuisances susceptibles de porter atteinte à la santé et à la salubrité publique. Direction, coordination et animation du service (3 agents titulaires + 1 agent à 30%)</p>								
37	MAIRIE DE L'ILE BOUCHARD	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-06-4807
<p>Intitulé du poste: Agent chargé de la maintenance eau potable et assainissement - agent chargé de l'entretien de la station d'eau potable et de la station d'épuration - agent chargé des travaux de réparation et d'extension sur les réseaux d'eau potable et d'assainissement</p>								
37	MAIRIE DE NOTRE DAME D'OE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autre radiation des cadres	TmpNon	27:25	CDG37-2017-06-4808
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien dans différents bâtiments - nettoyage des surfaces - nettoyage du matériel - suivi / rangement des produits - règles d'hygiène et sécurité</p>								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Adjoint technique	Systèmes d'information et TIC Administratrice / Administrateur systèmes et bases de données	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2017-06-4809
<p>Intitulé du poste: Administrateur système et réseau Veiller au bon fonctionnement et à la sécurité des serveurs et du réseau en fonction des besoins des services. Maintien à jour des serveurs, suivi des projets des services, veiller à l'intégrité de la politique de sécurité. Prévenir toute défaillance des serveurs et assurer un suivi mensuel de ceux-ci. En charge du système d'impression.</p>								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Brigadier police	Prévention et sécurité Policière / Policier municipal-e	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2017-06-4810

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent de Police Municipale Médiation et prévention de la délinquance, surveillance des quartiers et des lieux publics, Régulation de la circulation routière et du stationnement, Gestion des foules lors de manifestations, sécurisation des abords des écoles, Assurer une relation de proximité avec les administrés et les populations spécifiques, Recherche et relevé d'infractions, relevé d'identités, Recueil de renseignements, réalisation d'enquêtes administratives, Coordination avec d'autres intervenants de sécurité et de prévention.								
37	MAIRIE DE SEMBLANCAY	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien de stations d'eau potable et d'épuration	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2017-06-4811
Intitulé du poste: Agent en charge de l'assainissement et de la voirie communale Agent d'entretien des trois stations de la Commune et de la voirie.								
37	MAIRIE DE SOUVIGNE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Création d'emploi	TmpNon	30:00	CDG37-2017-06-4812
Intitulé du poste: Gestion administrative et agence postale Tenue de l'agence postale, comptabilité, gestion du site internet de la mairie, réalisation de brochures, bulletins, affiches...								
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	TmpNon	21:00	CDG37-2017-06-4813
Intitulé du poste: Agent d'entretien et de restauration Agent d'entretien et de restauration en école élémentaire								
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint patrimoine	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2017-06-4814
Intitulé du poste: AGENT DE BIBLIOTHEQUE AGENT DE BIBLIOTHEQUE								
37	MAIRIE DU LIEGE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Promotion interne	TmpNon	26:00	CDG37-2017-06-4815

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Secrétariat de Mairie Accueil Téléphonique Accueil administrés Courrier Comptabilité Etat-civil Urbanisme Élections								
37	SIGEC	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	13:00	CDG37-2017-06-4816
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								
37	SIGEC	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	13:00	CDG37-2017-06-4817
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								
37	SIGEC	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CDG37-2017-06-4818
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								
37	SIGEC	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CDG37-2017-06-4819
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								
37	SIGEC	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CDG37-2017-06-4820
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								

Annexe à l'arrêté n°17-232 du 22/06/2017 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	SIGEC	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CDG37-2017-06-4821
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								
37	SIGEC	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CDG37-2017-06-4822
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								
37	SIGEC	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CDG37-2017-06-4823
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								
37	SIGEC	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CDG37-2017-06-4824
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								
37	SIGEC	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CDG37-2017-06-4825
Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de musique								