

Annexe à l'arrêté n°15-165 du 09/07/2015 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

37

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Technicien pr. de 2ème cl.	Eau et assainissement Responsable d'exploitation eau potable et assainissement	B	Retraite	tmpCom		CDG37-2015-07-2746
<p>Intitulé du poste: TECHNICIEN EXPLOITATION DES RESEAUX D'ASSAINISSEMENT ASSURE LA REDACTION DES PIECES TECHNIQUES, ASSURE LE SUIVI ET LE CONTROLE ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE, ASSURE LA SYNTHESE DES DONNEES TECHNIQUES DU SERVICE EXPLOITATION, ASSURE LE SUIVI DES RECLAMATIONS DES USAGERS, VALIDE LE PROGRAMME ANNUEL D'ENTRETIEN DES RESEAUX</p>								
37	C D'AGGLOMERATION TOUR(S) PLUS	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Administratrice / Administrateur systèmes et bases de données	A	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2747
<p>Intitulé du poste: Ingénieur systèmes ce poste est à pourvoir au sein du service "Administration de systèmes" dans un contexte de fortes évolutions des architectures applicatives et de consolidation des infrastructures mutualisées, d'implémentation de nouvelles applications métiers qui se double de la nécessité d'une prise en compte accrue des contraintes de sécurité informatique.</p>								
37	CC DE MONTRESOR	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	06:30	CDG37-2015-07-2748
<p>Intitulé du poste: Directrice ALSH ORBIGNY - Direction et animation à l' accueil de Loisirs d'Orbigny - Suivi des fiches de présence - Mettre en place et suivre les activités en référence avec le projet éducatif et pédagogique - Proposer, suivre et assurer les projets entrepris - Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants - Assurer la relation avec les familles - Encadrer les enfants sur les différents temps de la journée (vie quotidienne) - Etre garant des règles de vie, du rythme et des besoins des enfants - Travailler en équipe et en lien avec la direction</p>								
37	CC DE MONTRESOR	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	06:30	CDG37-2015-07-2749
<p>Intitulé du poste: Directrice ALSH ORBIGNY - Direction et animation à l' accueil de Loisirs d'Orbigny - Suivi des fiches de présence - Mettre en place et suivre les activités en référence avec le projet éducatif et pédagogique - Proposer, suivre et assurer les projets entrepris - Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants - Assurer la relation avec les familles - Encadrer les enfants sur les différents temps de la journée (vie quotidienne) - Etre garant des règles de vie, du rythme et des besoins des enfants - Travailler en équipe et en lien avec la direction</p>								

Annexe à l'arrêté n°15-165 du 09/07/2015 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC DE MONTRESOR	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	05:30	CDG37-2015-07-2750
<p>Intitulé du poste: Animatrice ALSH Montrésor</p> <p>- Animation à l' accueil de Loisirs de Montrésor - Suivi des fiches de présence - Mettre en place et suivre les activités en référence avec le projet éducatif et pédagogique - Proposer, suivre et assurer les projets entrepris - Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants - Assurer la relation avec les familles - Encadrer les enfants sur les différents temps de la journée (vie quotidienne) - Etre garant des règles de vie, du rythme et des besoins des enfants - Travailler en équipe et en lien avec la direction</p>								
37	CC DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Création d'emploi	TmpNon	05:30	CDG37-2015-07-2751
<p>Intitulé du poste: Intervenant en milieu scolaire</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'EMI et en lien avec l'équipe pédagogique vous - développez la curiosité, la créativité dans votre enseignement, - assurez les interventions en milieu scolaire en collaboration avec d'autres intervenants, - transmettez les répertoires les plus larges (classique,jazz,musiques actuelles...) en inscrivant votre activité dans un projet collectif d'établissement, - participez à la programmation artistique et à la vie pédagogique de l'établissement (interdisciplinarité et travail en collaboration avec d'autres professeurs)</p>								
37	CC DU PAYS DE BOURGUEIL	Adjoint adm. 2e cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	C	Création d'emploi	TmpNon	28:00	CDG37-2015-07-2752
<p>Intitulé du poste: Assistante de communication</p> <p>L'agent aura en charge : - la mise à jour du site internet - l'actualisation et la création de support de communication interne et externe</p>								
37	CC DU PAYS DE BOURGUEIL	Asst conservation	Etablissements et services patrimoniaux Archiviste	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2753
<p>Intitulé du poste: Archiviste</p> <p>L'agent aura pour mission d' assurer la mission de tri, d'élimination et de classement des archives</p>								
37	CCAS DE JOUE LES TOURS	Conseiller socio-éducatif	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	A	Autres motifs	tmpCom		CDG37-2015-07-2754
<p>Intitulé du poste: Responsable du service Action Sociale</p> <p>Responsable du service Action Sociale</p>								

Annexe à l'arrêté n°15-165 du 09/07/2015 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE D'AVOINE	Agent maîtrise	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2755
Intitulé du poste: Cuisinier Élaboration des menus Production et valorisation de préparations culinaires Commande, réception et stockage des marchandises Nettoyage du matériel, des équipements et des locaux après chaque production								
37	MAIRIE D'AVOINE	Agent maîtrise princ.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2015-07-2756
Intitulé du poste: Agent des bâtiments/Voirie Maintenance des bâtiments Maintenance des voiries								
37	MAIRIE DE CHINON	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2757
Intitulé du poste: Agent accueil état civil cimetière agent chargé de l'accueil et du service cimetière								
37	MAIRIE DE CHINON	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2758
Intitulé du poste: Agent d'accueil agent d'accueil police municipale								
37	MAIRIE DE CHINON	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2759
Intitulé du poste: Agent entretien espaces verts agents chargés de l'entretien et conception des espaces								
37	MAIRIE DE CHINON	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2760

Annexe à l'arrêté n°15-165 du 09/07/2015 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent entretien espaces verts agents chargés de l'entretien et conception des espaces								
37	MAIRIE DE CHINON	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2761
Intitulé du poste: Agent service restauration agent de liaison restauration collective								
37	MAIRIE DE CHINON	A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2762
Intitulé du poste: Atsem atsem								
37	MAIRIE DE CHINON	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2763
Intitulé du poste: Atsem atsem								
37	MAIRIE DE GENILLE	Rédacteur	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2764
Intitulé du poste: Direction générale des services Prendre contact avec Monsieur le Maire de la collectivité de Genillé								
37	MAIRIE DE GENILLE	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2765

Annexe à l'arrêté n°15-165 du 09/07/2015 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint administratif création de poste de 1ère classe								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2015-07-2766
Intitulé du poste: Gardien de Mairie Surveillance de l'Hôtel de Ville								
37	MAIRIE DE LOUANS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CDG37-2015-07-2767
Intitulé du poste: Agent chargé de l'accueil périscolaire et de la surveillance de cantine, faisant fonction d'ATSEM Accueil périscolaire Surveillance de la pause méridienne Animatrice des Nouvelles Activités Périscolaires Faisant fonction d'ATSEM								
37	MAIRIE DE LUYNES	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2015-07-2768
Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.								
37	MAIRIE DE MARCILLY SUR VIENNE	Adjoint adm. 1e cl.	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2769
Intitulé du poste: SECRETAIRE DE MAIRIE Chargé des taches courantes administratives, comptables, paye, état civil; accueil physique et téléphonique								
37	MAIRIE DE NAZELLES NEGRON	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2015-07-2770
Intitulé du poste: Agent des espaces verts Agent des espaces verts								

Annexe à l'arrêté n°15-165 du 09/07/2015 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE SAINT ANTOINE DU ROCHER	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Retraite	TmpNon	06:36	CDG37-2015-07-2771
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation Surveillance et animation de la pause méridienne - Respecter les rythmes de vie des enfants en tenant compte de la spécificité de ce moment dans l'organisation de la journée scolaire. - Développer l'éducation à la santé. - Faire des temps de repas et d'interclasse des moments éducatifs.</p>								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Attaché principal	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2015-07-2772
<p>Intitulé du poste: Directeur Général des Services Direction Générale des Services et des Affaires réservées (Cabinet du Député-Maire)</p>								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	DGS communes 10/20 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2015-07-2773
<p>Intitulé du poste: Directeur Général des Services Contribue à la définition des orientations de la collectivité et à l'élaboration, sous la responsabilité de l'équipe politique, d'un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique. Dirige les services et pilote l'organisation territoriale en cohérence avec les orientations préalablement définies.</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CDG37-2015-07-2774
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation périscolaire et NAP Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	21:00	CDG37-2015-07-2775

Annexe à l'arrêté n°15-165 du 09/07/2015 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation périscolaire et NAP Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CDG37-2015-07-2776
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation périscolaire et NAP Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	35:00	CDG37-2015-07-2777
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation périscolaire et NAP Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de transition entre milieu familial et milieu scolaire. Accueillir les familles en facilitant la transition. Garantir de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur d'animations répondant aux objectifs du projet pédagogique NAP et périscolaire Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient et propose des activités</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint adm. 2e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2015-07-2778
<p>Intitulé du poste: Agent de billetterie Accueil et billetterie au Grand Théâtre</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Autres motifs	tmpCom		CDG37-2015-07-2779

Annexe à l'arrêté n°15-165 du 09/07/2015 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Gestion de la maintenance d'une catégorie de patrimoine immobilier gestion de la maintenance d'une catégorie de patrimoine immobilier								
37	MAIRIE DE TOURS	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Patrimoine bâti Assistante / Assistant de suivi de travaux bâtiment	B	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2015-07-2780
Intitulé du poste: Gestion problématique Amiante, Plomb, Air, Sécurité incendie gestion problématique Amiante, Plomb, Air, Sécurité incendie								
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Population et funéraire Agente / Agent funéraire	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2015-07-2781
Intitulé du poste: Fossoyeur - 24616 Effectue des prestations de service en marbrerie. Met en œuvre des équipements funéraires et cinéraires: columbarium, mini-cases, enfouissement d'urne ou de cendre,... Participe aux convois funèbres, effectue le portage des cercueils, assure les exhumations à la demande des familles et des reprises administratives. Participe à l'entretien des sites Procède aux opérations d'inhumations et d'exhumations funéraires et cinéraires. Procède aux opérations d'inhumations, d'exhumations funéraires et cinéraires, de mise en bière et de réduction de corps.								
37	MAIRIE DE VILLEPERDUE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2015-07-2782
Intitulé du poste: Secrétariat- accueil Fonctions polyvalentes concernant l'accueil, du secrétariat, la gestion financière et la comptabilité, l'état civil, le cimetière, les élections, le conseil municipal, le gestion du personnel, les marchés publics...								
37	MAIRIE DU BOULAY	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2015-07-2783
Intitulé du poste: Secrétaire de mairie Sous la responsabilité de Monsieur le Maire et interlocuteur privilégié des élus, vous participez à la vie institutionnelle de la commune et veillez au bon fonctionnement des services : Assistance et conseil aux élus - Elaboration des documents administratifs et budgétaires - Gestion des affaires générales - Gestion du personnel.								